



**คำร้องขอเทียบโอนผลการเรียน**

ลำดับที่ .....

(สำหรับนักศึกษาที่เข้าปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป)

ยกเว้นนักศึกษาหลักสูตรต่อเนื่องที่เข้าปี พ.ศ. 2551 และ ปีพ.ศ. 2552

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา**

**เรื่อง** ขอเทียบโอนผลการเรียน

**เรียน** อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย**
1. ใบรายงานผลการเรียนฉบับจริง (Transcript) และ สำเนา จำนวน 3 ชุด
  2. คำอธิบายรายวิชาที่ขอเทียบโอน จำนวน 3 ชุด (เฉพาะนักศึกษาที่เรียนมาจากสถาบันอื่น)

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....รหัสประจำตัว.....

สาขาวิชา.....หลักสูตร.....เบอร์โทรติดต่อ.....

- นักศึกษา ( ) ภาคปกติ ( ) ปริญญาตรี 4 ปี ปีที่..... หมู่เรียน.....
- ( ) ภาคพิเศษ ( ) ปริญญาตรี 5 ปี ปีที่..... หมู่เรียน.....
- ( ) กศ.ปช. รุ่นที่..... ศูนย์..... ( ) ปริญญาตรี 2 ปี(ต่อเนื่อง)ปีที่..... หมู่เรียน.....
- ( ) ประกาศนียบัตรบัณฑิต
- ( ) ปริญญาโท
- ( ) ปริญญาเอก

มีความประสงค์จะขอเทียบโอนผลการเรียน ดังบัญชีเทียบโอนผลการเรียนตามข้อ 4

เนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

.....  
 (.....) ผู้ยื่นคำร้อง  
 (...../...../.....)

**ความเห็นประกอบการพิจารณา**

1. อาจารย์ที่ปรึกษาเห็นสมควร ( ) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษา  
 (...../...../.....)

2. งานทะเบียนรับคำร้อง ตรวจสอบหลักฐานและส่งมอบคณะพิจารณา

- ( ) คณะครุศาสตร์ ( ) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ( ) คณะวิทยาการจัดการ ( ) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
- ( ) คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ( ) คณะสาธารณสุขศาสตร์

ลงชื่อ..... รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน  
 (...../...../.....)

- 3 . อนุมัติให้เทียบโอนผลการเรียนได้.....รายวิชา .....หน่วยกิต

ลงชื่อ..... คณบดี  
 (...../...../.....)

4. บัญชีรายวิชาที่ขอเทียบโอน

ที่	รายวิชาเดิม				รายวิชาที่ขอเทียบโอน			ผลการพิจารณา		หมายเหตุ
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป)	เกรด	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป)	อนุมัติ	ไม่อนุมัติ	

5. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สรุปผลการพิจารณาเทียบโอนผลการเรียนจากคณะต่าง ๆ  
 นักศึกษาเทียบโอนผลการเรียนได้.....รายวิชา.....หน่วยกิต

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ  
 (...../...../.....)

ลงชื่อ..... ผู้อำนวยการ/ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ  
 (...../...../.....) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

6. ค่าระคำหน่วยกิต ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนหน่วยกิตละ.....บาท จำนวน.....หน่วยกิต  
 เป็นเงิน.....บาทแล้ว (.....)

ลงชื่อ..... เจ้าหน้าที่การเงิน  
 (...../...../.....)

7. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

ลงชื่อ..... ผู้บันทึกข้อมูล  
 (...../...../.....)